

Oggetto: procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia degli immobili di proprietà comunale, a favore del comune di Carate Brianza - CIG 8201581EBC. FAQ AL 03/04/2020

FAQ.1

Si chiede di confermare che la gara sia riservata alle cooperative sociali di tipo B.

RISPOSTA.1

le Cooperative di tipo B possono partecipare alla procedura di gara così come indicato nel disciplinare di gara.

FAQ.2

Si chiede quale sia il termine per il sopralluogo.

RISPOSTA.2

Richiamato il disciplinare di gara, nello stesso e negli altri documenti di gara, non viene indicato nessun termine, ma occorre tenere in considerazione il tempo necessario per espletare il sopralluogo nei luoghi interessati e quello necessario per predisporre i documenti di gara e la presentazione degli stessi nella procedura Sintel. Si invita quindi a inoltrare richiesta di sopralluogo entro il giorno 23 marzo 2020.

FAQ.3

Si chiede di meglio specificare se la procedura sia riservata esclusivamente alle cooperative sociali/operatori economici il cui scopo principale sia l'integrazione sociale/lavorativa di soggetti svantaggiati oppure se sia aperta a tutti gli operatori economici;

RISPOSTA.3

No, la procedura non risulta essere riservata esclusivamente alle cooperative sociali. La partecipazione è consentita ai soggetti di cui art. 5 del disciplinare di gara.

FAQ.4

In ottemperanza alla legge 241/90 e ss.mm.ii. si chiede di conoscere il nominativo dell'attuale fornitore del servizio, gli attuali prezzi di gestione del servizio oggetto di gara nonché copia della precedente delibera di aggiudicazione del servizio oggetto di appalto.

RISPOSTA.4

L'attuale appaltatore è la Cooperativa Sociale Barbara B - Società Cooperativa Sociale Onlus -. L'atto di aggiudicazione è la Determinazione n. 612 del 27.06.2017 (visionabile sul sito istituzionale del Comune di Carate Brianza nella sezione "Atti Amministrativi"). I prezzi applicati al presente appalto risultano essere identici a quelli applicati all'appalto precedente.

FAQ.5

Si chiede se sia previsto un monte ore minimo da attribuire al personale (PER I SERVIZI DI PULIZIA), e se tale condizione sia motivo di esclusione dalla gara.

RISPOSTA.5

La stima annuale del monte ore relativo al servizio è allegata agli atti di gara e nella stessa vengono precisate le ore/anno necessarie al fine dell'espletamento del servizio. Non è motivo di esclusione.

Tuttavia, trattandosi di un'obbligazione di risultato restano a carico dell'operatore economico eventuali decisioni organizzative migliorative in merito alle prestazioni da fornire, per le quali dovranno essere impiegate unità lavorative, ore di lavoro, attrezzature e materiali di consumo in numero e quantità



necessarie per la perfetta esecuzione dei servizi in conformità a quanto previsto dal capitolato speciale d'oneri, dal disciplinare di gara e dai vari allegati.

FAQ.6

Si chiede se sia prevista la fornitura del materiale igienico sanitario da parte della ditta aggiudicataria e In caso affermativo si chiede di specificare di che tipo di materiale si tratta (es. carta ripiegata, maxi o mini-jumbo) nonché il numero medio degli utilizzatori dei servizi igienici.

RISPOSTA.6

Si chiede di verificare l'art. 16 (Specifiche tecniche) del Disciplinare di Gara.

Si precisa che risulta compreso nel servizio la fornitura di tutto il materiale necessario all'espletamento del servizio (prodotti per la pulizia dei pavimenti, vetrate, sacchetti per la raccolta dei rifiuti ad esclusione dei sacchi blu con rfid ecc.) mentre è a carico del comune la fornitura di tutti i prodotti igienici di uso quotidiano (quali: sapone liquido, carta igienica, carta ripiegata, deodorante per ambienti, tavolette igieniche water ecc.) che devono essere sostituiti nell'ambito del servizio ogniqualvolta risulti necessario.

FAQ.7

Si chiedono le planimetrie dei locali oggetto di gara.

RISPOSTA.7

Le planimetrie risultano allegate alla documentazione di gara pubblicata.

FAQ.8

Sono previste specifiche regole per la stesura del progetto tecnico (es. numero max di pagine, carattere, dimensione carattere...)? È possibile includere allegati all'offerta tecnica (es. organigramma)? RISPOSTA.8

Quanto richiesto è definito all'art. 16 pag. 27 del Disciplinare di gara. Possono essere allegati documenti all'interno delle 40 facciate (20 pagine) previste per il progetto.

FAQ.9

Si chiede di conoscere i costi generali, compresi i costi per la sicurezza, ed eventuali spese di pubblicazione a carico dell'aggiudicataria nonché ogni altro elemento ritenuto utile al fine di formulare l'offerta.

RISPOSTA.9

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00. = . Le spese di pubblicazione saranno a completo carico dell'aggiudicatario. Sono state stimate dalla CUC in circa € 5.000 (art. 23 del Disciplinare di gara).

FAQ.10

Si chiede l'ammontare delle spese contrattuali che si dovranno sostenere in caso di aggiudicazione (marche da bollo, etc.).

RISPOSTA.10

L'ammontare delle spese dipenderà dall'importo contrattuale. Si valutano circa € 1.430,00 (compresi diritti di segreteria, rogito, registrazione e bolli) calcolati su un importo di € 199.821,00.

FAQ.11

La garanzia provvisoria deve essere emessa a favore della Centrale Unica di Committenza o del Comune di Carate Brianza?

RISPOSTA.11



La garanzia provvisoria deve essere intestata alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza – Via Grigna, 13 Monza.

FAQ.12

Richiamando la FAQ da voi pubblicata si chiede di confermare che l'appalto sia riservato ESLUSIVAMENTE alle cooperative sociali.

Inoltre, si chiede di specificare se il requisito di cui al punto 7.1.a del disciplinare sia da intendersi alternativo al requisito di cui al punto 7.1.b.

RISPOSTA.12

Si precisa che l'appalto non è riservato esclusivamente alle cooperative sociali e si conferma l'alternatività dei requisiti di cui al punto 7.1 lett. a) e b) del disciplinare di gara.

FAQ.13

Si chiede se il requisito "7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE - d) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi: Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio n. 2 servizi analoghi al servizio di pulizia di importo complessivo minimo pari a € 199.821,74" sia avvallabile. RISPOSTA.13

Il requisito di capacità tecnica e professionale può essere oggetto di avvalimento alle condizioni di cui all'art. 89 comma 1 del d.lgs.50/2016 e s.m.i. e allegando:

contratto con il quale l'ausiliaria si impegna nei confronti dell'ausiliata a fornire i requisiti richiesti dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante i requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.

dichiarazione dell'impresa ausiliaria verso il concorrente e verso la stazione appaltante relativa alla messa a disposizione dei requisiti di cui all'art. 7.3 lett a), della complessiva solidità finanziaria e del patrimonio esperienziale.

FAQ.14

Visto l'art. 18 (pag. 29) del disciplinare che indica i criteri di valutazione dell'offerta tecnica, nonché la Vs. risposta faq. n. 8, pregasi specificare a cosa si riferisce il documento ALL. 10 presentazione Offerta Tecnica, considerando che gli argomenti che costituiscono la relazione tecnica (art. 18) differiscono da tale documento. Inoltre, la documentazione di gara non fa alcun riferimento all'allegato 10. Nel caso in cui l'allegato 10 dovesse essere la traccia da seguire per l'elaborazione del progetto, si prega voler indicare quali siano i paragrafi oggetto di valutazione rispetto a quanto previsto dall'art. 18 del disciplinare. Si richiede urgente riscontro considerando la particolarità dell'argomento.

RISPOSTA.14

per quanto riguarda i criteri di aggiudicazione si comunica che sono stati specificati sia nel Capitolato Speciale descrittivo e prestazionale all'art. 5, sia nel Disciplinare di gara all'art. 18. La relazione tecnica deve essere redatta secondo lo schema di cui all'allegato 10 e tenere in considerazione i criteri di aggiudicazione, così come specificato all'art. 13 Offerta tecnica step 2 del Disciplinare di gara.

FAQ.15

A mente delle indicazioni in merito all'elaborazione dell'offerta tecnica, di cui l'art. 16 (pag. 27), si prega comunicare se sia consentito utilizzare un carattere del font inferiore a 11 per disegni e tabelle che potrebbero costituire l'offerta tecnica, garantendo l'utilizzo di una dimensione leggibile.

RISPOSTA.15

per disegni e tabelle è consentito utilizzare un font inferiore a 11 garantendo la leggibilità di quanto allegato.

FAQ.16



A mente delle indicazioni in merito all'elaborazione dell'offerta tecnica, di cui l'art. 16 (pag. 27), si prega comunicare se sia consentito utilizzare un carattere del font inferiore a 11 per disegni e tabelle che potrebbero costituire l'offerta tecnica, garantendo l'utilizzo di una dimensione leggibile.

RISPOSTA.16

per disegni e tabelle è consentito utilizzare un font inferiore a 11 garantendo la leggibilità di quanto allegato.

FAQ.17

Verificare i contenuti dell?art. 16 del capitolato, in quanto non parrebbero riferiti all'appalto in oggetto. Le schede n. 7 e n. 9 allegate al capitolato (pagine 34/37/38) non sono leggibili, pregasi ripubblicare il documento.

RISPOSTA.17

art. 16 del c.s.a. l'osservazione risulta essere corretta, si tratta di un refuso pertanto non da considerare - le schede 7 e 8 verranno ripubblicate leggibili.

FAQ.18

L'allegato 10 che elenca gli argomenti costituenti l'offerta tecnica fa riferimento ad istruzioni relative ad appalti presso strutture sanitare, diverse pertanto dall'oggetto della procedura in oggetto. Ad esempio il capitolo C. PIANO DI GESTIONE AMBIENTALE FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI? presenta due ipotesi di elencazione degli argomenti, infatti è riportata la seguente istruzione (che parrebbe più che altro rivolta alla Stazione Appaltante). Nel caso di bandi per l'affidamento dei servizi di sanificazione in strutture sanitarie sostituire la parte C dello schema di presentazione dell'offerta con la seguente tabella, redatta sulla base del d.m. 18 ottobre 2016 del Ministero dell'Ambiente della Tutela del Territorio e del Mare recante Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di sanificazione per le strutture sanitarie e per la fornitura di prodotti detergenti.

RISPOSTA.18

L' allegato 10 elenca argomenti posti tra parentesi quadre lasciate inserite per mero errore materiale, pertanto al fine di evadere la domanda questi ultimi non sono da considerarsi trattando ovviamente di argomento diverso da quello in questione, pertanto a chiarimento dovranno essere presi in considerazione i cam riferiti al solo appalto di cui trattasi.

FAQ.19

Inoltre, a mente della FAQ n. 14 non è ben chiaro se la relazione tecnica debba essere sviluppata secondo il suddetto Allegato 10, ovvero secondo l'ordine dei criteri di valutazione di cui l'art. 18 del disciplinare di gara.

RISPOSTA.19

Lo sviluppo ed implementazione della relazione tecnica dovrà avvenire, sia tenendo in considerazione di quanto esplicitato nello schema di presentazione dell'offerta tecnica (allegato 10), sia di quanto indicato nel punto 18.1 criteri di valutazione dell'offerta tecnica, avendo mero valore di schema l'allegato 10 suddetto.

Si chiede pertanto ai concorrenti di redigere la relazione sviluppandola completa dei contenuti di entrambi i documenti, dando comunque prevalenza ai contenuti di cui al punto 18.1 criteri di valutazione dell'offerta tecnica che permetterà senza dubbio una maggiore ed obiettiva valutazione nell' attribuzione dei punteggi.

Si chiede infine ai concorrenti di impostare la relazione tecnica indicando i singoli elementi e precisamente:

- a- organizzazione del servizio
- b- sistemi di autoverifica
- c- piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre gli impatti ambientali



d- inserimenti lavorativi.

FAQ.20

Si chiede eventuali scatti di anzianità del personale attualmente impiegato, orario e frequenza di servizio (se da lunedì a venerdì o..)

RISPOSTA.20

Il personale attualmente impiegato dall'impresa di pulizie affidataria del servizio in essere risulta avere maturato 1 scatto di anzianità nell'anno 2019 (per tutti e 5 gli attuali operatori in servizio) - per gli orari e le giornate lavorative si faccia riferimento al c.s.a. allegato piano dettagliato interventi - prestazioni eseguite fuori dagli orari di ufficio e delle attività sportive, le frequenze risultano specificate in tutte le schede allegate al medesimo elaborato.

FAQ.21

L'attuale appalto è in aumento o in diminuzione rispetto all'appalto attualmente in essere ci sono variazioni in termini di base d'asta, durata, capitolato se si specificare quali.

RISPOSTA.21

L'importo messo a gara nel presente appalto risulta sostanzialmente essere identico a quello precedentemente assegnato, sono state previste lievi modifiche ed integrazioni riferite alla pulizia di spazi ad uso archivio e uso autorimessa interrata rispettivamente di mq 315 e mq 417, con frequenza mensile per entrambi.

FAQ.22

ci sono dei costi di contratto da sostenere se si a quanto ammontano?

RISPOSTA.22

Si ovviamente ci sono previsti costi per contratto (circa €1430,00) oltre a spese di pubblicazione del bando e dell'avviso di pubblicazione circa €. 5000,00.

FAQ.23

Si chiede l'intestazione corretta per l'emissione della polizza provvisoria (Stazione appaltante, indirizzo, cap, P.IVA o CF, indirizzo pec)

RISPOSTA.23

La polizza provvisoria deve essere intestata alla Centrale Unica di Committenza della Provincia di Monza e della Brianza in via Grigna, 13 a Monza.

FAQ.24

Si chiedono chiarimenti sul valore massimo stimato dell'appalto, pari ad € 432.947,10, se si riferisce, oltre al rinnovo ad eventuale proroga. A tal proposito si evidenza che il contributo ANAC risulta di € 35 e non di € 20 come riportato al punto 12 del disciplinare di gara.

RISPOSTA.24

Il valore stimato è comprensivo di rinnovo e di proroga.

Si comunica che il paragrafo 12 del Disciplinare di Gara presenta un refuso. La quota di pagamento corretta del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è pari a €35,00.

FAQ.25

Si chiede, se alla luce della comunicazione di posticipazione dei termini della gara, siano prorogati anche i termini di richiesta chiarimenti, siano ritenuti validi i documenti prodotti ad ora, e sia confermata la non necessità di effettuare il sopralluogo.

RISPOSTA.25



Per effetto della proroga dei termini vengono di conseguenza posticipati anche i termini per la presentazione delle richieste di chiarimenti differendo il termine con le stesse modalità descritte nei documenti di gara. I documenti prodotti sono validi nel limite di conformità degli stessi al bando e ai documenti di gara. Si conferma, per effetto delle disposizioni di legge vigenti, la non obbligatorietà del sopralluogo.

FAQ.26

Si chiede se la comprova dei requisiti di partecipazione sia da fornire in sede di gara o se richiesti. RISPOSTA.26

in sede di gara, è sufficiente dichiarare il possesso dei requisiti (attestandone il buon esito con elenco dei servizi resi, come riportato nel Disciplinare) dettagliato a mezzo DGUE oppure con autodichiarazione ai sensi degli artt. 46, 47 del DPR 445/2000. Il solo aggiudicatario dovrà comprovare con l'esibizione di idonea documentazione il possesso degli stessi.

FAQ.27

Qualora si avesse inviato l'offerta, necessiterebbe comunque ritirarla per caricare cauzione provvisoria con scadenza riparametrata alla proroga o verrebbe considerata valida la cauzione con scadenza calcolata sulle date antecedenti alla proroga della gara?

RISPOSTA.27

Si chiede gentilmente di ritirare l'offerta e ricaricarla con un'appendice riportante la nuova data.

FAQ.28

Compatibilmente con il rientro dell'emergenza sanitaria in corso, si chiede se e quando sia possibile effettuare il sopralluogo presso i locali oggetto di gara.

RISPOSTA.28

In questo momento non è possibile fornire una risposta certa per effetto delle restrizioni vigenti del periodo e vincolanti per tutti i soggetti.

se entro il termine di scadenza delle domande vi sarà' opportunità di svolgere il sopralluogo, lo stesso potrà essere eseguito nei termini e con le modalità previste.

FAQ.29

In seguito alla proroga si chiede se anche la scadenza all'invio di richiesta chiarimenti sia prorogata. RISPOSTA.29

La scadenza dell'invio di richieste di chiarimenti è prorogata al 10 Maggio 2020 ore 12.00