AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN COORDINATORE A TITOLO GRATUITO DI EVENTI DI PRESENTAZIONE DI LIBRI E DI GRUPPI DI LETTURA PRESSO LA BIBLIOTECA CIVICA NEL PERIODO GENNAIO 2027 – MAGGIO 2028.

La Responsabile del Settore

RICHIAMATE:

- la delibera GC n. 23 del 20.02.2025 con cui è stato dato indirizzo al Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente affinché verifichi la disponibilità ad un incarico di coordinamento a titolo gratuito delle attività di promozione della lettura in favore della collettività, volto ad organizzare, di concerto con gli Assessori competenti, un calendario di eventi di presentazione di libri e dei gruppi di lettura presso la biblioteca civica;
- la determina n. 866 del 23/11/2026 di approvazione del presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

È indetta una procedura di selezione allo scopo di individuare il soggetto più idoneo a cui affidare un incarico di coordinamento a titolo gratuito delle attività di promozione della lettura in favore della collettività, volto ad organizzare, di concerto con gli Assessori competenti e con la Responsabile del Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente, un calendario di eventi di presentazione di libri e dei gruppi di lettura presso la biblioteca civica nel periodo compreso tra gennaio 2027 e maggio 2028.
Il presente avviso è pubblicato per almeno quattordici giorni nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di gara e contratti", nonché nella sezione "Notizie" del sito internet istituzionale.

Requisiti di partecipazione
Possono partecipare alla presente procedura di selezione le persone fisiche in possesso di tutti i seguenti requisiti:

a. essere cittadini/e, gli stranieri/le straniere in possesso di valido titolo che autorizzi la presenza sul territorio dello Stato e ne documenti la regolarità (visto e/o permesso di soggiorno), gli/le apolidi, purché psico-fisicamente idonei e di età compresa tra i 18 e i 75 anni;
b. non avere in essere un qualsiasi rapporto di lavoro subordinato o autonomo con il Comune di Carate Brianza;
c. non avere riportato condanne penali definitive.

La sentenza prevista dall'articolo 444 del Codice di procedura penale (patteggiamento – applicazione della pena a richiesta delle parti), ai sensi dell'art. 445 1-bis del c.p.p., è equiparata ad una condanna ove il Giudice con il provvedimento di irrogazione della sanzione penale applica, altresì, una pena accessoria. Qualora il partecipante abbia in corso un procedimento penale ha l'obbligo di farne menzione nella domanda e l'ammissione, se non vi sono altre cause ostative, avviene con riserva. La condanna definitiva, ove intervenga in fase di selezione o nel corso dell'attività di coordinamento, è causa automatica di esclusione.
I partecipanti non dovranno essere stati sottoposti a misure di prevenzione con provvedimento definitivo ai sensi dell'articolo 10 comma 1 lettera f) del D.lgs. 31 dicembre 2012, n. 235 e s.m.i., fatta salva la riabilitazione ai sensi dell'articolo 70 del D.lgs. n. 159/2011. Se il partecipante è stato oggetto di un provvedimento di applicazione non definitivo o comunque il procedimento di applicazione è in corso, ha l'obbligo di darne informazione nella domanda e si procede, se non vi sono altre cause ostative, all'ammissione con riserva. Qualora il provvedimento di applicazione definitivo intervenga in fase di selezione o nel corso del rapporto di volontariato si procede alla sua automatica esclusione.

d. essere laureati/e in materie umanistiche a completamento di un ciclo di studi quinquennale;
e. avere svolto attività di docenza o di dirigenza scolastica;
f. accettare integralmente e di impegnarsi a rispettare il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carate Brianza, approvato con delibera GC n. 218 del 22.12.2014 E SMI.

L'attività di coordinamento

Alla persona selezionata sarà attribuito un incarico a titolo gratuito di coordinamento delle attività di promozione della lettura in favore della collettività, volto ad organizzare, di concerto con gli Assessori competenti e con la Responsabile del Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente, un calendario di eventi di presentazione di libri e dei gruppi di lettura presso la biblioteca civica nel periodo compreso tra gennaio 2027 e maggio 2028.
Il predetto coordinatore non gestirà alcun budget e l'organizzazione rimarrà in capo al Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente.
Le attività svolte nell'ambito dell'incarico di coordinamento sono assoggettate dall'Ente a copertura assicurativa RCT e infortuni, come da capitolato vigente, del quale verrà data apposita informativa al coordinatore.

La documentazione

Le persone interessate a partecipare alla presente procedura di selezione possono inviare entro il 02.12.2026 l'apposito modulo (all. "B"), con l'indicazione del possesso dei requisiti richiesti, eventuali proposte di eventi di presentazione di libri e dei gruppi di lettura presso la biblioteca civica nel periodo compreso tra gennaio 2027 e maggio 2028, la disponibilità giornaliera e un breve *curriculum vitae*.

La selezione

Alla persona che – a giudizio di una commissione che sarà nominata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione – avrà presentato la documentazione maggiormente rispondente alle caratteristiche sopra individuate, sarà attribuito un incarico a titolo gratuito di coordinamento delle attività di promozione della lettura in favore della collettività, volto ad organizzare, di concerto con gli Assessori competenti e con la Responsabile del Settore Istruzione – Cultura – Sport – Ambiente, un calendario di eventi di presentazione di libri e dei gruppi di lettura presso la biblioteca civica.

La presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **entro il 09.12.2026** depositando all'Ufficio Protocollo del Comune il modulo allegato al presente avviso (all. B), debitamente compilato, sottoscritto e con allegata una copia della carta d'identità del sottoscrittore, oltre al *curriculum vitae*, oppure inviando la predetta documentazione all'indirizzo e-mail **protocollo@comune.caratebrianza.mb.it** o all'indirizzo PEC **segreteria.comune.caratebrianza@pec.regione.lombardia.it**.

Informazioni e chiarimenti possono essere chiesti via e-mail all'indirizzo **istruzione@comune.caratebrianza.mb.it**.
Responsabile del procedimento è la dott.ssa Raffaella Mariani.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Comunichiamo che, per la corretta gestione della procedura di selezione, Il Comune di Carate Brianza (MB) sarà chiamato a trattare dati personali ai sensi delle norme in materia Privacy (Regolamento EU 679/2016, d.lgs. n. 196/2003).

Si informa pertanto:

1. *Titolare del trattamento*

Titolare del trattamento è il Comune di Carate Brianza, C.F. 01495680157 e P.IVA 00715100962, con sede legale in Piazza C. Battisti, 1 (MB).

Contatto telefonico: 0362/9871 – PEC: segreteria.comune.caratebrianza@pec.regione.lombardia.it

RPD / DPO: Il Comune ha provveduto a nominare il Responsabile Protezione contattabile al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it

2. *Trattamento e Natura dei dati trattati*

Per la partecipazione alla procedura di selezione, lo svolgimento dell'incarico di coordinamento e le connesse attività contabili e amministrative, il Titolare del Trattamento sarà chiamato a gestire i seguenti dati personali:

- Dati anagrafici, fiscali e di contatto dei soggetti sottoscriventi il modulo di partecipazione;
- Altri dati eventualmente rilevabili o necessari per l'espletamento della procedura di selezione o lo svolgimento dell'incarico di coordinamento;
- Dati cd particolari e giudiziari così come individuati agli artt. 9 e 10 del RE 679/2016.

3. *Finalità del trattamento*

A. Gestione della procedura di selezione e dell'incarico di coordinamento, soddisfacimento di specifiche richieste; esecuzione delle attività di coordinamento; fruizione e gestione di servizi connessi; reclami o contestazioni sulla procedura di selezione o il rapporto e/o oggetto del coordinamento.

B. Amministrativo – contabili

C. Adempimento di obblighi di legge previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea o da contratti collettivi in conformità con il diritto nazionale, quali, tra gli altri, adempimento di obblighi previsti da normative comunitarie e nazionali, in particolare in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di prevenzione dei reati (normativa antimafia, anticorruzione, d.lgs. n. 231/2001).

4. *Base giuridica del trattamento*

- Adempimenti correlati allo svolgimento della procedura di selezione;
- legittimo interesse alla gestione amministrativa della procedura di selezione e del successivo incarico di coordinamento;
- obblighi in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- prevenzione dei reati (normativa antimafia, anticorruzione, d.lgs. n. 231/2001).

5. *Destinatari, comunicazione e diffusione dei dati*

I dati personali trattati per le attività descritte al punto 2 non sono soggetti a diffusione generalizzata se non per adempimenti strettamente legati alla normativa in materia di trasparenza (d.lgs. n. 33/2013).

I Dati possono essere comunicati a soggetti esterni operanti in qualità di autonomi titolari del trattamento, come soggetti pubblici o privati legittimati a trattare i Dati (es. pubbliche amministrazioni, banche e istituti di credito, commercialisti, avvocati e altri professionisti).

I Dati potranno essere trattati, per conto del titolare, da soggetti esterni designati come responsabili del trattamento, che svolgono per conto del titolare specifiche attività così come previsto dall'art. 28 del RE 679/2016.

6. *Trasferimenti extra UE*

Non è previsto il trasferimento di dati al di fuori dell'Unione Europea.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno trattati per la durata della procedura di selezione, dell'eventuale successivo incarico di coordinamento e, dopo la cessazione della procedura o del successivo rapporto di coordinamento, fino al termine di prescrizione dei diritti reciprocamente insorti fra le parti. Nel caso di contenzioso giudiziale, per tutta la durata dello stesso, e fino al passaggio in giudicato del provvedimento decisorio.

8. Diritti degli interessati

Il GDPR garantisce (artt. 12-22 del Regolamento UE 679/2016) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati.

Il GDPR garantisce, qualora il trattamento sia basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a, oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a, l'esistenza del diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Per l'esercizio dei Suoi diritti, nonché per altre informazioni, l'interessato potrà contattare il referente privacy al seguente recapito: dpo@comune.caratebrianza.mb.it.

Ove l'interessato ritenga lesi i suoi diritti, potrà tutelarsi proponendo reclamo innanzi al Garante per la protezione dei dati personali.

9. Obbligo o facoltà di conferire i dati

Il partecipante è libero di non fornire eventuali dati personali e il loro mancato conferimento potrà comportare la parziale o totale impossibilità di partecipare alla procedura di selezione o di espletare l'eventuale successiva attività di coordinamento.

10. Processo decisionale automatizzato

Non vi è alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (Art. 22 GDPR).

Carate Brianza
24/11/2026

La Responsabile del Settore
dott.ssa Raffaella Mariani



Firmato digitalmente da:
Raffaella Mariani
Firmato il 24/11/2026 09:42
Seriale Certificato: 120071503425611299
Valido dal 30/06/2026 al 29/06/2029
UANATACA Qualified eIDAS CA 2020